

Informacja o realizacji strategii podatkowej za rok 2023

MAGO S.A.

Rusiec, Al. Katowicka 119/121, 05-830 Nadarzyn
KRS 0000074514; NIP PL5341136594; Regon 011944474

Informacja o realizowanej strategii podatkowej dotycząca działalności Spółki MAGO S.A. ma na celu wypełnienie obowiązku nałożonego przez ustawę o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz. U. 2020, poz. 1406 ze zmianami). Informacja została sporządzona i podana do publicznej wiadomości na podstawie art. 27c ust. 1 w zw. z art. 27b ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych.

MAGO S.A. płaci podatek dochodowy od osób prawnych, zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych, jest podatnikiem podatku od towarów i usług oraz opłaca podatki lokalne jak też pozostałe występujące w danych okolicznościach.

MAGO S.A. ma świadomość, że opłacanie podatków należy do jej obowiązków, stanowi wypełnienie roli, jaką nakłada na nią ustawodawca i z tym przyczynia się do socjalnego, ekonomicznego i społecznego funkcjonowania i rozwoju państwa.

Zarząd oraz kierownictwo MAGO S.A. zapewnia skuteczną i adekwatną kontrolę organizacji z perspektywy wypełniania obowiązków nakładanych na Spółkę przez przepisy prawa podatkowego, w szczególności:

- dochowuje należytej staranności celem zapewnienia prawidłowości rozliczeń podatkowych Spółki,
- wykazuje proaktywną postawę w zakresie wskazywania wartości i budowania kultury organizacji – w tym w zakresie transparentności rozliczeń podatkowych,
- kładzie nacisk na weryfikację swoich kontrahentów i partnerów biznesowych, w szczególności pod względem miejsca siedziby i prowadzonej działalności gospodarczej,
- inwestuje w poszerzanie wiedzy kadry pracowniczej z zakresu prawa podatkowego,
- podejmuje decyzje w celu ograniczania ryzyka podatkowego poprzez minimalizację zagrożeń ze strony otoczenia zewnętrznego oraz wewnętrznego.

Strategia podatkowa MAGO S.A. z dnia 29 października 2021, podlega przeglądowi celem jej dostosowywania do zmian zachodzących w otoczeniu i wewnątrz organizacji.

W MAGO S.A. wdrożone procedury w zakresie zarządzania procesem kalkulacji podatków oraz składania wymaganych prawem sprawozdań, informacji i deklaracji podatkowych zawierają się w zakresach czynności i obowiązków służbowych pracowników działu księgowości oraz są integralną częścią procesów i sposobu przetwarzania danych przez system ERP jak też narzędzi poza systemowych wspomagających ten system.

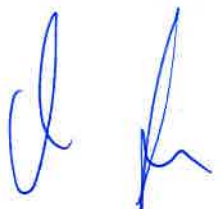
Pracownicy działu księgowości posiadają niezbędną wiedzę i umiejętności zapewniające prawidłowe realizowanie przez Spółkę obowiązków wynikających z przepisów prawa podatkowego. Z uwagi na dynamiczny charakter przepisów prawa podatkowego, Zarząd Spółki zapewnia pracownikom szkolenia w celu aktualizacji i rozwoju posiadanej wiedzy podatkowej.

Wymagania w zakresie staranności i rzetelności wykonywania pracy oraz zachowania należytej postawy pracowniczej w tym dotyczących rozliczeń podatkowych zostały uregulowane w aktach wewnętrznych Spółki takich jak: kodeks etyki, strategię odpowiedzialnego rozwoju oraz politykę przeciwdziałania zjawiskom niepożądanym.

Pracownicy działów finansowo-księgowych we współpracy z doradcą podatkowym monitorują zmiany w regulacjach prawa podatkowego i praktyce orzeczniczej organów podatkowych i sądów w celu zapewnienia prawidłowego wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa podatkowego. W tym celu Spółka subskrybuje odpowiednią literaturę fachową i wydawnictwa podatkowe.

Spółka podejmuje wszelkie niezbędne środki w celu prawidłowego określenia oraz terminowej zapłaty należności publicznoprawnych, tj.:

- płaci miesięcznie zaliczki na podatek dochodowy od osób prawnych,
- składa w miesięcznych okresach plik JPK_VAT oraz reguluje zobowiązanie podatkowe z tego tytułu, ewentualnie wnioskuje o przeniesienie nadwyżki podatku VAT na kolejne okresy rozliczeniowe,
- na bieżąco weryfikuje obowiązki związane z wypłatą wynagrodzeń na rzecz nierezydentów i jeśli jest taki obowiązek, pobiera i wpłaca na konto organu podatkowego podatek u źródła,
- w ustawowych terminach wpłaca podatki lokalne,
- pełni funkcję płatnika zaliczek na podatek dochodowy od osób fizycznych, w ustawowych terminach przesyła informacje i deklaracje do organów podatkowych,
- sporządza lokalną dokumentację podatkową,
- monitoruje występowanie schematów podatkowych i jeśli wystąpi taki obowiązek, raportuje transakcje na odpowiednich formularzach.



W 2023 roku Spółka MAGO S.A. nie zidentyfikowała żadnego schematu podatkowego, w związku z czym nie miała obowiązku przekazania informacji o schematach podatkowych do Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.

W 2023 roku Spółka MAGO S.A. nie występowała z wnioskami o indywidualne interpretacje prawa podatkowego.

W 2023 roku Spółka MAGO S.A. nie składała wniosków o wiążące informacje stawkowe jak też o wiążące informacje akcyzowej w podatku akcyzowym.

W 2023 roku Spółka realizowała następujące transakcje z podmiotami powiązаныmi, których wartość przekroczyła 5% sumy bilansowej aktywów tzn. 10.610 tys zł:

MGL Sp. z o.o.


- zakup towarów i usług – 78.290 tys zł

MAGO France Sarl

- sprzedaż produktów i usług – 48.945 tys zł

W 2023 roku Spółka MAGO S.A. nie dokonała rozliczeń z kontrahentami posiadającymi siedzibę w krajach stosujących szkodliwą konkurencję podatkową.

W 2023 roku Spółka MAGO S.A. nie podejmowała żadnych działań restrukturyzacyjnych oraz nie planuje takich działań w kolejnych latach.

MAGO 
MAGO S.A. 05-830 Nidziszyn
Flakies, Al. Katowicka 118/121
NIP: 6341130004
tel. 22 728 81 01 fax. 22 728 81 03

MAGO

Janusz Ciepliński
Prezes Zarządu

MAGO

Piotr Marczak
Wiceprezes Zarządu

Zarząd MAGO S.A., reprezentowany przez: Janusz Andrzej Ciepliński i Piotr Dariusz Marczak